



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN
Cod 2014RO05M9OP001

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

Prioritatea de investiții 10.iii: Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite

Obiectivul specific: 3.12.: Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților

GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE

Competențe digitale pentru angajații din IMM

AP 3/ PI 10.iii/ OS 3.12

AUGUST 2020

Cuprins

CAPITOLUL 1 Informații despre apelul de proiecte	3
A1. Context general	3
A2. Context național- date esențiale.....	5
A3. Abordarea POCU cu privire la adaptarea lucrătorilor și întreprinderilor la schimbare ...	8
1.1 Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific, rezultat așteptat	8
1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte	8
1.3. Tipuri de activități eligibile.....	9
1.3.1. Activitatea 1 (relevantă și obligatorie): Furnizarea de programe de formare profesionala	10
1.4 Teme secundare FSE	13
1.5. Teme orizontale.....	14
1.6. Perioada de implementare a proiectului.....	15
1.7. Tipuri de solicitanți eligibili	15
1.8. Grup țintă eligibil.....	16
1.9. Indicatori specifici de program	18
1.10. Raportarea indicatorilor:	19
1.11. Alocarea financiară stabilită în cadrul prezentului apel de proiect	19
1.11.1 Valoarea minimă și maximă a proiectului	20
1.11.2 Contribuția proprie minimă a solicitantului	21
CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării.....	21
2.1. Eligibilitatea solicitantului / partenerilor	21
2.2. Eligibilitatea proiectului.....	21
2.3. Încadrarea cheltuielilor.....	21
2.3.1 Listă orientativă privind încadrarea cheltuielilor aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS.....	21
2.3.3 Reguli generale și specifice de decontare.....	28
CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare	28
CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție	28
CAPITOLUL 5. Depunerea și soluționarea contestațiilor.....	28
CAPITOLUL 6. Contractarea proiectelor - descrierea procesului	29
CAPITOLUL 7. Anexe.....	29

CAPITOLUL 1 Informații despre apelul de proiecte

A1. Context general

Uniunea Europeană, prin politica de competitivitate, și-a stabilit ca obiectiv crearea unor condiții optime pentru competitivitate prin accelerarea adaptării industriei la schimbările structurale, încurajarea unui mediu favorabil inițiativei și dezvoltării întreprinderilor, în special a întreprinderilor mici și mijlocii, promovarea unui mediu propice cooperării dintre întreprinderi și favorizarea unei mai bune exploatare a potențialului industrial al politicilor de inovare, cercetare și dezvoltare tehnologică, politici de o importanță crucială în contextul concurenței mondiale.

Conceptele de digitalizare și Industria 4.0, prezente peste tot, sunt o realitate. Automatizarea, inteligența artificială, internetul lucrurilor (IoT), alte tehnologii avansate captează rapid și analizează o multitudine de date care ne oferă cantități și tipuri de informații inimaginabile altădată. Provocarea actuală constă în a trece la următoarea etapă, aceea de a ne schimba modul de gândire, de formare, de lucru, pentru a crea valoare adăugată prin folosirea tehnologiilor avansate.

România deține avantajele necesare (viteza internet, dezvoltarea sectorului IT, tehnologie de ultimă generație deja prezentă în facilitățile mari de producție) pentru a face un salt spre digitalizare și Industria 4.0.

Finanțarea socială europeană poate sprijini consolidarea capacității profesionale a angajaților de a se adapta la Industria 4.0. Aceasta trebuie să asigure că inclusiv IMM-urile, inima și sufletul economiilor regionale, sunt implicate și beneficiază de schimbarea produsă odată cu trecerea la Industria 4.0. prin pregătirea și calificarea forței de muncă.

Conform studiului efectuat în cadrul proiectului „40Ready” finanțat prin programul Interreg Europe, s-a confirmat un interes major al respondenților pentru domeniul I40 și pentru dezvoltarea competențelor digitale. În urma acestei analize, a reieșit că majoritatea IMM-urilor respondente au cunoștințe puține-moderate în domeniul digital (71%), sunt pregătite într-o măsură mică-moderată pentru schimbările aduse de Revoluția Industrială 4.0 (55 %) și au inițiat acțiuni de schimbare, într-o măsură moderată (60%). Majoritatea covârșitoare a respondenților a apreciat Revoluția Industrială 4.0 drept o oportunitate. Cea mai importantă concluzie a studiului este că, în viitorul apropiat, IMM-urile au nevoie de accesare de fonduri europene ca sursă principală de încredere pe care să se bazeze în efortul lor de a se adapta Revoluției Industriale 4.0.

Comisia Europeană prin intermediul Agendei Digitale pentru Europa asociază competențele digitale cu o economie modernă procedând la stabilirea ca obiectiv de maximă importanță promovarea competențelor digitale. La nivel european, economia internetului creează cinci locuri de muncă pentru fiecare 2 locuri de muncă „offline” pierdute, estimându-se că jumătate din creșterea productivității provine din investiții în tehnologia informației și comunicațiilor. Agenda digitală își propune obiective ambițioase privind acoperirea și viteza de acces și le solicită statelor membre să adopte măsuri, inclusiv dispoziții juridice, prin care să faciliteze investițiile în rețelele în bandă largă. Între România și obiectivele UE există decalaje mai ales în ceea ce privește accesul la rețele de generație următoare (NGA), utilizarea generală a internetului și competențele digitale, care se reflectă în numărul redus de tranzacții online efectuate de firme și cetățeni (Acordul de Parteneriat, 2014).

Potrivit Indicelui economiei și societății digitale (DESI - The Digital Economy and Society Index¹), calculat de Comisia Europeană, România ocupă penultimul loc în UE la digitalizare, ultimul loc fiind ocupat de Bulgaria. România este ultima în UE la utilizarea Internetului, dar și la servicii publice digitale. Totodată, raportul DESI 2019 arată că România a făcut progrese lente în domeniul digital. În ceea ce privește competențele digitale, raportul DESI 2019 arată că mai puțin de o treime din populația de 16-74 de ani are competențe digitale de bază. În ceea ce privește dimensiunea capitalului uman, România se situându-se pe locul 27 în rândul țărilor UE, cu mult sub media UE. Nivelurile competențelor digitale de bază și avansate rămân cele mai scăzute în rândul statelor membre ale UE. Doar 29% dintre persoanele cu vârsta cuprinsă între 16 și 74 de ani au competențe digitale de bază (57% la nivelul UE în ansamblu) iar 10% au competențe digitale avansate (față de o medie a UE de 31%). În ciuda creșterii procentului de specialiști în domeniul TIC, aceștia reprezintă o proporție mai mică din forța de muncă în comparație cu ansamblul UE (2,1% față de media UE de 3,7%). În ceea ce privește absolvenții în domeniul TIC, România are rezultate bune, aflându-se pe locul 6 între statele membre ale UE, cu 4,9 % din numărul total de absolvenți. În ceea ce privește specialiste din domeniul TIC, România se află pe locul 16, aceste specialiste reprezentând 1,3 % din femeile încadrate în muncă în România, ceea ce situează această țară cu puțin sub media UE de 1,4 %.

În ceea ce privește integrarea tehnologiei digitale, raportul DESI 2019 arată că doar 8% din IMM-uri vând online. Întreprinderile din România profită de posibilitățile oferite de analiza volumelor mari de date (big data) (11% față de media UE de 12%); la acest capitol România se situează pe locul 14. 9% dintre întreprinderile din România utilizează rețelele de socializare (comparativ cu media UE de 21%). S-a înregistrat o ușoară îmbunătățire a utilizării serviciilor de cloud, de la 6 % în 2017 la 7% în 2018, însă România rămâne cu mult sub media UE de 18 %. Doar 8% din totalul IMM-urilor fac vânzări online (față de media UE de 17%), în timp ce 2% dintre acestea efectuează vânzări online ransfrontaliere (comparativ cu media UE de 8%).

Se pot identifica trei categorii principale de competențe digitale, care sunt utilizate în diferite modele pentru măsurarea sau dezvoltarea competențelor digitale. Aceste trei categorii se aplică diferitelor tipuri de abilități și utilizatori (Comisia Europeană, 2017):

- ▶ **Abilitățile digitale de bază** care reprezintă, de fapt, alfabetizarea digitală, atât pentru uzul personal, cât și la locul de muncă.
- ▶ **Abilitățile digitale care se referă la ocuparea forței de muncă** care cuprind competențele de bază la care trebuie să se adauge cunoștințele necesare la locul de muncă, în principal utilizarea aplicațiilor TIC.
- ▶ **Competențele digitale pentru profesiile din domeniul TIC**, care, pe lângă categoriile de mai sus, includ și cunoștințele specializate necesare în sectorul TIC, precum și o componentă inovatoare și capacitatea de a dezvolta noi soluții, produse sau servicii digitale.

Formarea unor profesioniști înalt calificați în domeniul TIC este esențială pentru competitivitate. Competențele digitale avansate sunt importante pentru sprijinirea următoarei generații de analiști, cercetători și inovatori. Cunoștințele de specialitate aprofundate în domeniul digital sunt necesare multor profesii, nu doar persoanelor care lucrează în domeniul TIC.

Cadrul European de e-Competențe (e-CF)² este un standard european și un punct de referință pentru competențele necesare profesioniștilor din domeniul TIC. El este dezvoltat și menținut de Comitetul European de Standardizare (CEN). Acest standard este adoptat ca standard român - SR EN 16234-1:2016 *Referențial de e-competențe. Referențial european comun pentru profesioniștii din tehnologia informației și comunicațiilor din toate sectoarele de activitate*³.

Avantajele standardizării competențelor digitale:

- ▶ Creșterea numărului de locuri vacante în sectorul de Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pe fondul lipsei personalului cu calificare corespunzătoare

¹ The Digital Economy and Society Index (DESI) <https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/desi>

² <http://www.ecompetences.eu/>

³ <https://www.asro.ro/>

- ▶ Nevoia recunoașterii pregătirii profesionale (diplome) între statele UE printr-o certificare unificată
- ▶ Favorizarea mobilității personalului calificat TIC între statele UE, ceea ce va conduce și la reducerea șomajului mai ales în rândul tinerilor

Cadrul European de e-Competențe (e-CF) este structurat pe patru criterii denumite DIMENSIUNI:

- ▶ Dimensiunea 1: 5 domenii de e-competențe, derivate din procesele profesionale specifice TIC: PLAN (planificare), BUILD (dezvoltare), RUN (utilizare), ENABLE (facilitare) și MANAGE (gestionare).
- ▶ Dimensiunea 2: Un set de e-competențe de referință pentru fiecare domeniu, cu o descriere generică a fiecărei competențe, 40 de competențe identificate în total
- ▶ Dimensiunea 3: Niveluri de expertiză pentru fiecare e-competență, niveluri de la e-1 la e-5, echivalente nivelurilor EQF de la 3 la 8.
- ▶ Dimensiunea 4: Exemple de cunoștințe și abilități referitoare la e-competențele din dimensiunea 2.

Cadrul European de e-Competențe (e-CF) face o paralela între e-competențe și categoriile cuprinse în Cadrul European al Calificărilor (EQF⁴). Fiind un cadru de competențe adresat industriei, e-CF folosește descriptori pentru competența profesională TIC și nu pentru calificări, astfel încât descriptorii de nivel e-CF diferă de categoriile EQF.

Cadrul European de e-Competențe se referă la competențele necesare și aplicate la locul de muncă și este structurat pe 5 niveluri de competențe, de la e-1 până la e-5, legate de nivelurile de învățare EQF 3 - 8.

Nivelurile EQF și e-CF nu sunt identice, deoarece perspectivele sunt diferite. În timp ce EQF reflectă o perspectivă a calificărilor, e-CF adoptă o perspectivă de competență la locul de muncă. Cu toate acestea, ambele perspective sunt corelate, deoarece calificările contribuie la dezvoltarea competențelor.

Tabelul de mai jos oferă o relație de nivel între cele două cadre.

Nivel e-CF	Nivel EQF
e-5	8
e-4	7
e-3	6
e-2	4 și 5
e-1	3

A2. Context național- date esențiale

România este încadrată la nivel european în grupul țărilor care vin din urmă (catching-up)⁵, alături de Bulgaria, Cehia, Polonia, Ungaria, Slovacia, Letonia și Lituania, poziționare care stabilește în linii generale contextul politicii de competitivitate pentru perioada următoare.

Economia României se bazează preponderent pe servicii (67% din PIB), urmate de industria prelucrătoare (22% din PIB), agricultura (7% din PIB) și ale industriei non-prelucrătoare (4% din PIB)⁶.

⁴ https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/leaflet_ro.pdf

⁵ Din primul grup de țări fac parte Germania, Danemarca, Finlanda, Suedia, Austria, Irlanda, Olanda, Marea Britanie, Belgia și Franța, iar din al doilea grup fac parte Estonia, Slovenia, Spania, Italia, Portugalia, Grecia, Malta, Cipru și Luxemburg (Sursa: http://www.minind.ro/strategie_competitivitate/Strategia_Nationala_de_Competitivitate_Anexa_1.pdf)

⁶ Ministerul Economiei (2013), "Analiza socio-economică", Grupul de lucru Competitivitate
Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Competențe digitale pentru angajații din IMM”
AP 3/ PI 10.iii/ OS 3.12

Analiza pieței muncii din România, din perspectiva modificării structurii ocupaționale, a relevat 3 mari categorii de ocupații: dominante, cele care și-au schimbat semnificativ conținutul și cele de străpungere. Indiferent de tipologia lor, majoritatea ocupațiilor au înregistrat schimbări în conținutul muncii, principalii factori generatori fiind adaptarea la nevoile clienților, creșterea competiției și re tehnologizările.

Dezvoltarea și extinderea sectorului privat, necesitatea acestuia de a-și stabili anumite segmente de piață au determinat dezvoltarea unor politici „orientate către beneficiar/client” la nivelul firmelor și, deci, creșterea rolului unor factori, precum „adaptarea la nevoile clienților” și „creșterea competiției în domeniu”.

Re tehnologizările au jucat un rol foarte important în modelarea sau redefinirea conținutului ocupațiilor „dominante”, precum și a celor care și-au modificat semnificativ conținutul.

În acest context, acțiunile-cheie care pot susține adaptarea lucrătorilor și întreprinderilor la schimbare au în vedere sprijinul pentru dezvoltarea activităților în special în sectoarele emergente cum ar fi “economia verde”, protecția mediului, sectoarele creative și culturale, agricultură ecologică, sectorul social, componente auto și TIC, sensibilizarea agenților economici cu privire la egalitatea de șanse între femei și bărbați și concilierea vieții profesionale cu cea privată, adaptarea la schimbări a întreprinderilor și lucrătorilor prin programe de formare profesională continuă care să le furnizeze competențele necesare practicării ocupațiilor care și-au schimbat conținutul sau a celor nou-apărute ca urmare a introducerii progresului tehnologic, creșterea mobilității transnaționale a forței de muncă, dezvoltarea competențelor digitale și anticiparea necesarului de formare a lucrătorilor. Este evident pentru angajatori că utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale la locul de muncă trebuie să fie însoțită de competențe digitale adecvate ale forței de muncă.

România și-a stabilit prin intermediul Strategiei Naționale privind Agenda Digitală pentru România 2020, Pilon VI, creșterea nivelului de alfabetizare digitală, a competențelor și a incluziunii deoarece se creează o punte în privința decalajului digital pentru toți consumatorii, pentru ca aceștia să beneficieze în mod egal și pe deplin de avantajele serviciilor TIC. Guvernul României și-a asumat prin intermediul Acordului de Parteneriat 2014 - 2020 aplicarea pe orizontală a TIC la nivelul întreprinderilor și al autorităților precum și consolidarea mediului de afaceri digital.

Competențele informatice sunt esențiale pentru tranziția României la o economie bazată pe cunoaștere, la reforme educaționale de tipul „a doua șansă” și la învățarea pe tot parcursul vieții, precum și la introducerea cu succes a serviciilor publice electronice. Cu toate acestea, în 2012, România a înregistrat o pondere mare în UE27 (85%) în ceea ce privește persoanele cu vârsta cuprinsă între 16 și 74 de ani care nu dețin competențe informatice, comparativ cu media UE de 47% (sursă: Tabloul de bord al Agendei digitale 2013).

În conformitate cu POCU 2014 - 2020, deși 45% dintre românii cu vârsta cuprinsă între 16 și 74 de ani au folosit internetul cel puțin săptămânal în 2013, 42% din numărul total al persoanelor din România nu au folosit niciodată un computer. Există un decalaj clar în ceea ce privește competențele informatice între generații și niveluri de educație, corelat pozitiv cu vârsta și nivelul de educație.

Progresul tehnologic în domeniul digital are o influență deosebită asupra ocupațiilor existente pe piața muncii. În acest context nevoia de calificare permanentă în rândul angajaților a devenit o variabilă constantă la nivelul mediului de afaceri, companiile fiind nevoite să asigure un proces de formare continuu, mai ales în domeniul digital.

Strategia Națională pentru Competitivitate 2015-2020⁷ (SNC) a identificat următoarele sectoare economice cu potențial competitiv care se corelează cu domeniile de specializare inteligentă identificate în Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014 - 2020, conform tabelului de mai jos.

⁷ HG nr. 775/2015 modificată prin HG nr. 640/2018

Domenii de specializare inteligentă din Strategia CDI 2014-2020		Bio-economi a	Tehnologia informațiilor or și a comunicațiilor spațiu și securitate	Energie, mediu și schimbări climatice	Eco-nano-tehnologii și materiale avansate	Sănătate
Sectoare economice cu potențial competitiv						
Rol economic important și cu influență asupra ocupării	Turism și ecoturism	✓		✓		✓
	Textile și pielărie				✓	
	Lemn și mobilă				✓	
	Construcții	✓		✓	✓	
	Industrii creative		✓		✓	✓
Dinamica competitivă	Industria auto și componente		✓		✓	
	Tehnologia informației și comunicațiilor		✓			
	Procesarea alimentelor și a băuturilor	✓			✓	✓
Inovare, dezvoltare tehnologică și valoare adăugată	Sănătate și produse farmaceutice	✓			✓	✓
	Energie și management de mediu	✓	✓	✓		
	Bioeconomie (agricultură, silvicultură, pescuit și acvacultură), biofarmaceutică și biotehnologii	✓		✓	✓	✓

În plus, prin H.G.nr. 640/2018 privind modificarea Strategiei naționale pentru competitivitate 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 775/2015 se subliniază rolul distribuției ca domeniu orizontal care poate contribui la competitivitatea sectoarelor de viitor identificate în strategie:

”Pe lângă sectoarele productive de viitor identificate ca fiind sectoare cu potențial de export și de specializare inteligentă, pentru asigurarea competitivității economiei românești pe ansamblu, este nevoie și de un sistem de distribuție eficient care să asigure legătura între produsele sectoarelor identificate ca fiind de viitor și utilizatorii finali în siguranță și cu costuri minime.”

În acest context, alocările de fonduri pentru perioada 2014-2020 ar trebui să se axeze pe stimularea angajatorilor în direcția dezvoltării competențelor angajaților lor, în vederea sporirii capacității de inserție profesională și a adaptabilității acestora la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI (a se vedea tabelul de mai sus).

Dezvoltarea competențelor ar trebui să răspundă nevoilor de creștere ale sectoarelor potențial competitive, pentru a spori valoarea adăugată sau a susține activitatea pe termen mediu printr-o îmbunătățire a competitivității prin inovare și dezvoltarea pieței.

A3. Abordarea POCU cu privire la adaptarea lucrătorilor și întreprinderilor la schimbare

În conformitate cu obiectivele stabilite în Acordul de Parteneriat 2014-2020, Strategia Națională pentru Competitivitate 2015-2020, Strategia Națională pentru Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020, Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020, Strategia Națională privind Învățarea pe tot Parcursul Vieții, Prioritatea de Investiții 10.iii vizează îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în domeniile de specializare inteligentă conform SNCI.

Competențele digitale au devenit imperativ necesare oricărui proces de administrare, flux de producție sau flux de servicii, situație regăsită pe fondul creșterii în importanță a IT-ului. Acesta a devenit o industrie transversală (meta-industrie) care afectează majoritatea sectoarelor economice, acesta având un impact semnificativ asupra creșterii competitivității și productivității la locul de muncă. În următorii ani, peste 90% din locurile de muncă vor solicita ca cerință obligatorie cunoștințele digitale de bază. De asemenea, studiile indică că 40% dintre locuitori nu au folosit niciodată internetul, situație care afectează accesarea oportunităților existente pe piața muncii dar și surse mai puține de informare.

1.1 Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific, rezultat așteptat

Pentru a obține finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, propunerile de proiecte trebuie să se încadreze în:

Axa prioritară 3: *Locuri de muncă pentru toți*

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

Prioritatea de investiții 10.iii: Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite

În cadrul prezentului apel de proiecte este vizat următorul obiectiv specific:

Obiectivul specific: 3.12.: Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC și SNCI ale angajaților

Rezultate așteptate

Rezultatele așteptate ca urmare a acordării sprijinului financiar în cadrul prezentului apel de proiecte sunt:

- Număr crescut de angajați ale căror cunoștințe/ competențe/ aptitudini s-au îmbunătățit în domeniile aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC și SNCI

1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Acest apel de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere.

Prezentul apel este dedicat exclusiv regiunilor mai puțin dezvoltate (*Centru, Sud-Est, Sud Muntenia, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia*), regiunea București-Ilfov fiind exceptată de la finanțare în cadrul acestui apel de proiecte.

Un proiect poate viza una sau mai multe regiuni de dezvoltare eligibile din cele menționate mai sus.

Prezentul apel vizează de asemenea teritoriul ITI Delta Dunării. Zona ITI Delta Dunării reprezintă arealul format din 38 de unități administrativ-teritoriale din cadrul Rezervației Biosfera Delta Dunării, Județul Tulcea și nordul Județului Constanța, în zonele identificate ca prioritare în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (aprobată prin HG nr. 602/2016). Teritoriul ITI Delta Dunării este alcătuit din 38 Unități Administrativ - Teritoriale (5 urbane: Babadag, Isaccea, Măcin, Sulina, municipiul Tulcea și 33 rurale: Baia, Beștepe, C.A. Rosetti, Ceamurlia de Jos, Ceatalchioi, Chilia Veche, Crișan, Frecăței, Greci, Grindu, I.C. Brătianu, Jijila, Jurilovca, Luncavița, Mihail Kogălniceanu, Mahmudia, Maliuc, Mihai Bravu, Murighiol, Niculițel, Nufăru, Pardina, Sarichioi, Sfântu Gheorghe, Slava Cercheză, Smârdan, Somova, Văcăreni, Valea Nucarilor, Corbu, Istria, Mihai Viteazu, Săcele.

Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării (ADI ITI DD) deține un rol important în derularea acestor investiții, aceasta constituindu-se în scopul organizării, reglementării, finanțării, monitorizării și coordonării în comun, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale cuprinse în Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) (SIDDDD), a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate conservării și reconstrucției ecologice din aria Rezervației Deltei Dunării, modernizării infrastructurii aferente zonei, a dezvoltării sectorului economic public și privat, a turismului și regenerării urbane și rurale.

ADI-ITI DD are, de asemenea, un rol important în stimularea beneficiarilor la nivel local și în sprijinirea pregătirii proiectelor, precum și pentru a asigura prevenție în fază incipientă a oricăror probleme cu care se confruntă proiectele.

NB. Pentru a putea fi depuse, proiectele trebuie să fie însoțite de un **Aviz de conformitate** emis de ADI ITI DD, care le evaluează în prealabil din punctul de vedere al relevanței pentru obiectivele SIDD (procedura se va regăsi pe site-ul Asociației www.itideltadunarii.com sau www.itideltadunarii.ro). Avizul de conformitate va constitui condiție de eligibilitate, iar ulterior proiectele vor urma circuitul uzual de depunere la AM POCU pentru selecție, evaluare, contractare din alocările pentru ITI.

SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 17 AUGUST 2020 ORA 16.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 30 OCTOMBRIE 2020, ORA 16.00.

Elaborarea propunerii de proiect va urma fazele mecanismului competitiv, descrise în *Metodologia de verificare, evaluare și selecție a proiectelor în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020*.

1.3. Tipuri de activități eligibile

În cadrul prezentului apel de proiecte, sunt eligibile următoarele activități:

1.3.1. Activitatea 1 (relevantă și obligatorie): Furnizarea de programe de formare profesională

Aceasta activitate are în vedere furnizarea de programe de formare profesională exclusiv în domeniul alfabetizării digitale și tehnologiei informației și comunicațiilor: programe de calificare de nivel 2-4 conform Cadrului național al calificărilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 918/2013, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv programe de inițiere într-o calificare, programe de specializare și perfecționare, programe de formare în competențele cheie, finalizate cu certificate cu recunoaștere națională / la nivel de angajator / internațională. Se finanțează cursuri care sprijină atât dobândirea competențelor de bază, cât și dobândirea de competențe avansate în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor.

Se finanțează programe de formare profesională care sprijină atât dobândirea competențelor de bază, cât și dobândirea de competențe avansate în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor.

NB. În cadrul prezentului apel de proiecte se pot furniza programe de formare profesională exclusiv în domeniul alfabetizării digitale și pentru dobândirea competențelor primare / avansate în domeniul TIC.

În cadrul activității 1.3.1 pot fi implementate următoarele categorii de programe de formare în domeniul competențelor digitale:

- Programe de formare a competențelor digitale de bază (generale, nespecifice unui domeniu de activitate al întreprinderii, de exemplu: utilizarea unui sistem de operare, prelucrarea și gestionarea de documente electronice, competențe de bază pentru utilizarea Internetului, competențe de bază despre hardware, schimb de informații electronice la nivel elementar, utilizarea rețelor sociale personale sau profesionale la nivel elementar, utilizarea serviciilor digitale gratuite oferite de diverse companii, introducere în securitatea sistemelor informatice, etc.);
- Programe de formare a competențelor digitale avansate - în această categorie se vor putea organiza următoarele tipuri de programe de formare (sau oricare posibilitate de combinare a tematicilor propuse), lista nefiind una exhaustivă:
 - o Programe de formare dedicate utilizării aplicațiilor informatice pentru eficientizarea activității întreprinderilor - de exemplu: aplicații de tip CRM (Customer Relationship Manager), RM (Resource Management), ERP (Enterprise Resource Planning), BPM (Business Performance Management), tablou de bord electronic, etc.;
 - o Programe de formare dedicate dezvoltării competențelor digitale specifice schimbului electronic de informații și managementului documentelor electronice;
 - o Programe de formare dedicate utilizării tehnologiei Cloud și a altor tehnologii/aplicații de stocare de date și informații;
 - o Programe de formare dedicate gestionării platformelor de comunicare socială în scop profesional;
 - o Programe de formare dedicate dezvoltării competențelor digitale specifice gestionării structurate a volumelor mari de date (big data) și a utilizării data mining;
 - o Programe de formare dedicate utilizării aplicațiilor online și a rețelor de social media în scopuri de marketing și promovare;
 - o Programe de formare dedicate dezvoltării competențelor digitale specifice comerțului electronic - de exemplu: utilizarea aplicațiilor de tip market store, gestionarea bazelor de date cu produsele firmei, etc.;
 - o Programe de formare dedicate dezvoltării competențelor digitale specifice aplicațiilor mobile;

- o Programe de formare dedicate securității informatice/cibernetice (cu privire la gestionarea documentelor, aplicațiilor, plăților, etc.);
- Programe de formare a competențelor digitale dedicate specialiștilor din domeniul IT (respectiv angajaților pentru care felul muncii conform contractului de muncă implică activități avansate în domeniul IT, indiferent de domeniul de activitate al întreprinderii de proveniență). În această clasă de programe de formare se vor include și cursuri pentru dezvoltarea abilităților de programare a cursanților;

Această activitate este adresată angajaților din întreprinderi și are în vedere creșterea performanțelor în plan profesional în concordanță cu cerințele locurilor de muncă din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Având în vedere prevederile din HG nr. 640/2018 prin care a fost modificată Strategia Națională pentru Competitivitate 2015-2020: *pe lângă sectoarele productive de viitor identificate ca fiind sectoare cu potențial de export și de specializare inteligentă, pentru asigurarea competitivității economiei românești pe ansamblu, este nevoie și de un sistem de distribuție eficient care să asigure legătura între produsele sectoarelor identificate ca fiind de viitor și utilizatorii finali în siguranță și cu costuri minime*- în cadrul proiectelor finanțate prin prezenta cerere de propuneri de proiecte se pot organiza și cursuri de formare profesională specifice domeniului distribuție bunuri și servicii - adaptat pentru sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Solicitanții de finanțare se vor asigura că întreprinderile ale căror coduri CAEN se regăsesc în secțiunile *Activități profesionale, științifice și tehnice* și *Distribuție* din cadrul Anexei 5, la prezentul Ghid, vor participa în cadrul proiectelor finanțate în cadrul prezentului apel, doar în măsura în care asigură distribuția pentru întreprinderile care activează în sectoarele identificate prin SNC.

1.3.2 Activitatea 2 (relevantă): Evaluarea și certificarea competențelor profesionale

Această activitate are în vedere evaluarea și certificarea competențelor profesionale exclusiv în domeniul alfabetizării digitale și tehnologiei informației și comunicațiilor. Această activitate are în vedere atât evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, respectiv non-formale și/sau informale, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și evaluarea și certificarea competențelor profesionale în domeniul IT, în vederea obținerii de certificate cu recunoaștere națională / la nivel de angajator / internațională.

Activitatea de evaluare și certificare a competențelor profesionale în domeniul IT are în vedere recunoașterea competențelor aferente cerințelor locurilor de muncă din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

NB. În cadrul prezentului apel de proiecte evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, respectiv non-formale și/sau informale, certificarea competențelor profesionale, se referă exclusiv la domeniul alfabetizării digitale și competențele primare / avansate în domeniul TIC.

NB: Obligațiile și drepturile beneficiarului și/sau partenerilor acestuia menționate la pct.1.3.1 se mențin și pentru ocupațiile/calificările incluse în proiect ce vor fi certificate urmare a implementării activității 1.3.2.

1.3.3 Activitatea 3 (relevantă și obligatorie): Sprijin acordat întreprinderilor pentru organizarea de programe de învățare la locul de muncă în domeniul alfabetizării digitale și tehnologiei informației și comunicațiilor

Prin aceasta activitate se vor sprijini întreprinderile care își desfășoară activitatea într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în unul din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI sau întreprinderilor care intenționează să-și adapteze activitatea la aceste sectoare economice/domenii de specializare inteligentă menționate anterior, în vederea elaborării și introducerii unor programe de învățare la locul de muncă. Sprijinul poate consta în analiza posibilităților și potențialului de digitalizare a întreprinderilor, perspectivele de dezvoltare a acestora prin introducerea și integrarea tehnologiei digitale și determinarea pe această bază a necesarului de formare profesională în domeniul TIC.

NB. În cadrul prezentului apel de proiecte programele de învățare la locul de muncă vizează exclusiv domeniul alfabetizării digitale și pentru dobândirea competențelor primare / avansate în domeniul TIC.

1.3.4 Activitatea 4 (activitate suport): Organizarea și derularea de campanii de conștientizare a angajatorilor

Această activitate are în vedere organizarea și derularea de campanii de conștientizare a angajatorilor care își desfășoară activitatea în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI sau a angajatorilor care intenționează să-și adapteze activitatea la aceste sectoare economice/domenii de specializare inteligentă menționate anterior, privind importanța și necesitatea participării angajaților la programe de formare continuă.

NB: Activitățile proiectului trebuie să se implementeze exclusiv în regiunile mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est sau Sud Muntenia) sau în teritoriul ITI Delta Dunării.

Anumite activități ale proiectului care vizează regiunile mai puțin dezvoltate se pot desfășura în regiunea dezvoltată, cu condiția ca acestea să fie în interesul grupului țintă vizat prin proiect.

NB. Prin prezentul apel de proiecte se încurajează și se sprijină formarea și certificarea competențelor digitale avansate și ca urmare se va acorda punctaj suplimentar proiectelor care vizează derularea de cursuri sau/si evaluarea și certificarea angajaților pentru dobândirea de competențe digitale avansate pentru utilizarea aplicațiilor TIC necesare/ implementate la locul de muncă (ex. utilizare aplicații TIC pentru producție, proiectare etc), SAU/ȘI competențe digitale avansate în domeniul IT.

În cererea de finanțare se va prezenta justificarea sustinerii acestor cursuri/ evaluări / certificări, nu numai din punctul de vedere al cerințelor locului de muncă, dar și din punct de vedere al caracterului inovator, dezvoltarea de noi soluții, produse sau servicii digitale etc.

NB: Solicitantul va descrie în cererea de finanțare, în secțiunea „Metodologie”, măsurile minime de informare și publicitate prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările

ulterioare. Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în cererea de finanțare sunt:

- Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare a proiectului;
- Beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;
- Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de participare sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.

NB. Cheltuielile aferente activității de informare și publicitate proiect vor fi incluse la capitolul cheltuieli indirecte, iar cele aferente activității 4 la capitolul cheltuieli directe.

1.4 Teme secundare FSE

În cadrul axei prioritare 3 - prioritatea de investiții 10.iii sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul de mai jos.

Propunerile de proiecte vor trebui să evidențieze în secțiunea relevantă a cererii de finanțare (*"Tema secundară vizată"*) cum contribuie proiectul la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri.

Alocările din tabelul de mai jos reprezintă alocări indicative la nivelul axei prioritare 3. Prin urmare, în cadrul cererii de finanțare se vor evidenția sumele calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiect.

Procentele din tabelul de mai jos reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă prioritară - prioritate de investiții.

Tema secundară	Pondere minimă pe proiect
01.Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor.	3%
02.Inovare socială	2%
05.Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	1%
06. Nediscriminare	3%

În dezvoltarea cererii de finanțare, prin anumite activități, veți viza **cel puțin o temă secundară** dintre cele aferente axei prioritare. Pentru respectiva temă secundară veți avea în vedere un buget care să reprezinte minimum procentul indicat în tabel, calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

În cadrul cererii de finanțare, la secțiunea „Buget - Activități și cheltuieli”, solicitantul va menționa în câmpul „Justificarea cheltuielii” tema secundară vizată de cheltuiala respectivă și va explica modul în care cheltuiala contribuie la tema secundară și care este procentul din cheltuială aferent temei secundare vizate.

Aspecte privind inovarea socială

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale⁸.

⁸Definiție preluată de pe pagina de internet a Comisiei Europene:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>

Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Competențe digitale pentru angajații din IMM”
AP 3/ PI 10.iii/ OS 3.12

Programul Operațional Capital Uman promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa, și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.

Exemple de teme de inovare socială care ar putea fi utilizate în cadrul acestui ghid al solicitantului - condiții specifice:

- ✓ metode inovatoare de implicare activă a membrilor comunității în operațiunile sprijinite, inclusiv pentru depășirea barierelor de ordin moral sau care țin de cutumele din societate/etnice;
- ✓ metode inovatoare de combatere a discriminării;
- ✓ metode inovatoare de organizare a muncii, inclusiv în vederea inserției profesionale a persoanelor defavorizate
- ✓ valorificarea oportunităților locale de dezvoltare în identificarea soluțiilor propuse;
- ✓ activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, nediscriminarea etc.
- ✓ aplicarea de mecanisme de preluare de către agenții economici a unor servicii publice, prin intermediul unor activități comerciale vizând servicii sociale, culturale, de mediu etc. (de ex., alpinism utilitar, peisagistică, îngrijire bătrâni, livrarea la domiciliu de alimente sau alte consumabile etc.);
- ✓ dezvoltarea de mecanisme care să anticipeze nevoile viitoare de competențe, atât la nivel de sector cât și la nivel de angajator
- ✓ dezvoltarea de cooperative pentru livrarea unor servicii necesare în comunitate.

Solicitanții eligibili trebuie să evidențieze în cererea de finanțare dacă propunerea de proiect contribuie la inovarea socială, conform celor prezentate mai sus.

1.5. Teme orizontale

În cadrul proiectului dumneavoastră va trebui să evidențiați, în secțiunea relevantă din cadrul aplicației electronice, contribuția proiectului la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-2020.

Prin activitățile propuse, proiectul va trebui să asigure contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos.

► Dezvoltare durabilă

Aplicarea principiului dezvoltării durabile va urmări asigurarea unui echilibru între aspectele legate de mediu, coeziune socială și creștere economică în cadrul POCU. Integrarea orizontală a principiului are în vedere ca operațiunile finanțate să urmărească reducerea impactului asupra mediului cât mai mult posibil, prin *activități dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor*.

Formele de organizare și măsurile propuse urmăresc promovarea și educarea cu privire la protecția mediului și a unui mod de viață sănătos vor contribui la dezvoltarea unei economii sustenabile, bazate pe principiile dezvoltării durabile.

În acest sens, metodele de organizare inovative ce prevăd derularea a cel puțin uneia dintre activitățile enunțate în paragraful anterior vor fi punctate suplimentar în cadrul acestui apel de proiecte.

Fără a se limita la acestea, în procesul de selecție se acordă punctaj suplimentar proiectelor care propun instrumente concrete pentru asigurarea implementării principiului dezvoltării durabile.

► Egalitatea de șanse și non-discriminarea

Promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip și asigurarea accesului egal la serviciile de interes general sunt teme orizontale care contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei Europa 2020.

Acțiunile specifice menite să răspundă nevoilor persoanelor din categoriile expuse unui risc crescut de discriminare includ măsuri specifice ce urmăresc îmbunătățirea inserției sociale și profesionale a acestor categorii, prin dezvoltarea de competențe precum și prin creșterea accesului pe piața muncii.

► **Promovarea egalității între femei și bărbați**

Promovarea egalității între femei și bărbați reprezintă un principiu de bază care contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei Europa 2020.

Pentru promovarea egalității de gen, acțiunile specifice includ intervenții care vizează îmbunătățirea inserției sociale și profesionale atât a femeilor - cu accent asupra femeilor provenind din medii sau grupuri dezavantajate, spre exemplu femeile de etnie romă, cât și a bărbaților - care vor contribui în mod direct la promovarea egalității de gen.

De asemenea, campaniile de conștientizare și acțiunile specifice pentru creșterea responsabilității sociale și promovarea incluziunii active vor contribui la combaterea tuturor formelor de discriminare, inclusiv a celor pe bază de gen.

Acțiunile vizate acordă o atenție deosebită măsurilor de acompaniere, astfel încât să faciliteze integrarea socio-economică, intervențiile fiind orientate către creșterea ocupării, promovarea incluziunii sociale și îmbunătățirea nivelului de educație și competențe și au în vedere minimizarea efectelor negative ale factorilor externi, care duc la persistența inegalităților și reduc impactul sprijinului direct.

Acțiunile specifice se vor referi la:

- Accesul egal pentru femei și bărbați;
- Pentru muncă egală, remunerație egală pentru femei și bărbați;
- Promovarea unui mediu de lucru prietenos pentru mame, inclusiv încurajarea adoptării de către angajatori a programelor de lucru flexibile;
- Promovarea utilizării de către bărbați a beneficiilor sociale legate de concediul de îngrijire a copiilor.

În procesul de selecție se va acorda punctaj suplimentar proiectelor care propun instrumente concrete de resurse umane cu privire la asigurarea egalității între femei și bărbați.

Pentru informații detaliate privind temele orizontale se va consulta documentul *"Ghid - integrare teme orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020"*, disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/orientari-beneficiari>.

1.6. Perioada de implementare a proiectului

Perioada de implementare a unui proiect depus în cadrul prezentului apel de proiecte este de **maximum 18 luni**.

La completarea cererii de finanțare în sistemul electronic, va trebui evidențiată durata fiecărei activități și sub-activități incluse în proiect.

1.7. Tipuri de solicitanți eligibili

- organizații patronale, federații patronale, confederații patronale sau uniuni patronale teritoriale - persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, constituite în conformitate cu Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și

completările ulterioare, în calitate de beneficiari unici sau în parteneriat cu alte entități relevante, precum organizații sindicale și/sau furnizori de formare profesională;

- asociații de întreprinderi⁹ - persoane juridice constituite în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de beneficiari unici sau în parteneriat cu alte entități relevante, precum organizații sindicale și/sau furnizori de formare profesională;
- camerele de comerț și industrie - persoane juridice de utilitate publică, fără scop patrimonial, organizate în temeiul dispozițiilor din Legea camerelor de comerț din România nr. 335/2007, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de beneficiari unici sau în parteneriat cu alte entități relevante, precum organizații sindicale și/sau furnizori de formare profesională.

În cadrul prezentului apel de propuneri de proiecte sunt eligibili și partenerii transnaționali.

1.8. Grup țintă eligibil

În cadrul prezentului apel de proiecte grupul țintă eligibil cuprinde următoarele categorii de persoane:

- Angajați cu contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial) ce provin din *întreprinderi care-și desfășoară activitatea principală sau secundară într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în domeniile de specializare inteligentă conform SNCI sau din întreprinderi care intenționează să-și adapteze activitatea principală sau secundară la cel puțin unul dintre aceste sectoare economice sau unul dintre domeniile de specializare inteligentă menționate anterior.*

Numărul minim obligatoriu al persoanelor aparținând grupului țintă vizat de proiect (element de eligibilitate proiect) este de 250 de persoane.

N.B. În cadrul proiectelor finanțate prin prezentul apel de propuneri de proiecte se va acorda punctaj suplimentar acelor proiecte care prevăd în grupul țintă și angajați vârstnici (55-64 de ani).

NB: *Persoanele din grupul țintă eligibil care au calitatea de angajați trebuie să provină din întreprinderi care-și desfășoară activitatea principală sau secundară într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în domeniile de specializare inteligentă conform SNCI sau din întreprinderi care intenționează să-și adapteze activitatea principală sau secundară la cel puțin unul dintre aceste sectoare economice cu potențial competitiv / domeniile de specializare inteligentă menționate anterior.*

NB: La momentul intrării în grupul țintă al proiectului, pentru fiecare persoană care are calitatea de angajat solicitantul va trebui să atașeze la dosarul persoanei în cauză o

⁹ Întreprinderea reprezintă orice formă de organizare a unei activități economice și autorizată potrivit legilor în vigoare să facă acte și fapte de comerț, în scopul obținerii de profit, în condiții de concurență, respectiv: societăți comerciale, societăți cooperative, persoane fizice care desfășoară activități economice în mod independent și asociații familiale autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Sursa: Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii actualizată

adeverință eliberată de întreprinderea angajatoare, în care să se menționeze obligatoriu cel puțin următoarele aspecte:

- persoana este încadrată cu contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial)
- locul de muncă ocupat este în regiunea de dezvoltare / teritoriul ITI Delta Dunării în care se implementează activitățile proiectului
- persoana își desfășoară activitatea într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în unul din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

NB: Pentru întreprinderile furnizoare de persoane angajate care compun grupul țintă al proiectului, solicitantul este obligat să dețină dovada că aceste întreprinderi își desfășoară activitatea principală sau secundară într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în unul din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

În acest sens, în perioada de implementare a proiectului, solicitantul va deține și va putea prezenta originalul sau o copie certificată "conform cu originalul" după certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data intrării angajatului/angajaților acestei întreprinderi în grupul țintă al proiectului, în care să se regăsească ca fiind autorizată cel puțin un cod CAEN al unei activități principale sau secundare desfășurată într-un sector economic cu potențial competitiv.

Apartenența la unul din domeniile de specializare inteligentă identificate în SNCDI și prezentate în Anexa 5 bis este certificată pe baza unei declarații pe proprie răspundere a conducătorului întreprinderii care furnizează persoane angajate care compun grupul țintă al proiectului, completată cu o notă justificativă prin care se prezintă legătura dintre activitățile realizate în întreprindere și domeniul/domeniile de specializare inteligentă identificate în SNCDI.

NB: Codul CAEN al activității autorizate principale sau secundare eligibilă pentru acest apel de proiecte trebuie să se regăsească în anexa 5 la prezentul ghid - Lista aferentă codurilor CAEN eligibile¹⁰.

Lista domeniilor și subdomeniilor de specializare inteligentă și sănătate pentru acest apel de proiecte se regăsește în anexa 5bis la prezentul ghid - Lista aferentă domeniilor și subdomeniilor de specializare inteligentă și sănătate.

Solicitanții de finanțare se vor asigura că întreprinderile ale căror coduri CAEN se regăsesc în secțiunile Activități profesionale, științifice și tehnice și Distribuție din cadrul Anexei 5, la prezentul Ghid, vor participa în cadrul proiectelor finanțate în cadrul prezentului apel, doar în măsura în care asigură distribuția pentru întreprinderile care activează în sectoarele identificate prin SNC.

Adeverința eliberată de angajatori constituie un document justificativ și este obligatoriu pentru toate persoanele ce aparțin grupului țintă al proiectului.

N.B. Beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind

¹⁰Lista aferentă codurilor CAEN menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020 va putea fi actualizată în măsura în care Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020 va fi revizuită în sensul introducerii de noi domenii/sectoare cu potențial competitiv

prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ susținabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada ca au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate.

Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

1.9. Indicatori specifici de program

Fiecare propunere de proiect va avea în vedere următoarele ținte minime obligatorii pentru indicatorii de realizare/rezultat imediat (criteriu de eligibilitate proiect):

Indicatori de rezultat imediat				Indicatori de realizare			
Cod	Regiune de dezvoltare	Denumire indicator	Ținta minimă solicitată	Cod	Regiune de dezvoltare	Denumire indicator	Ținta minimă solicitată
4S34	Regiuni mai puțin dezvoltate	Persoane care dobândesc o calificare/ care și-au validat competențele în sectoarele economice/domeniile cu specializare inteligentă aferente SNC/SNCI la încetarea calității de participant	Ținta minimă a indicatorului 4S34 este de 80% din ținta indicatorului 4S36	4S36	Regiuni mai puțin dezvoltate	▶ Angajați care beneficiază de programe de formare	Ținta minimă solicitată pentru acest indicator este de 250 de persoane
4S35		Întreprinderi care introduc programe de învățare la locul de muncă la 6 luni după finalizarea sprijinului, din care: IMM-uri	Ținta minimă a indicatorului 4S35 este de minim 3 IMM-uri care introduc programe de învățare la locul de muncă la 6 luni după finalizarea a sprijinului	4S17		Întreprinderi sprijinite, din care: IMM-uri	Ținta minimă pentru acest indicator este de 25 IMM-uri sprijinite

1.10. Raportarea indicatorilor:

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, respectiv dispozițiilor Anexei 1 *"Indicatorii comuni de realizare și de rezultat privind investițiile realizate din FSE"*, „Participanți” sunt persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți.

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, art. 5 *"Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții"*. Pentru a răspunde acestei cerințe, solicitantul va avea obligația raportării indicatorilor comuni, conform **ghidului de raportare indicatori (comuni și specifici de program)**.

Toate datele aferente indicatorilor privind participanții trebuie raportate conform atributelor menționate în anexa I a Regulamentului FSE nr. 1304/2013.

Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți apelului de proiecte și va completa ținte pentru acei indicatori pentru care se solicită acest lucru, așa cum i se va semna și în sistemul informatic.

NB: Toți indicatorii menționați în prezentul apel de proiecte sunt obligatorii.

Definițiile indicatorilor se regăsesc în cadrul Anexei 1 aferenta prezentului ghid.

Indicatori specifici teritoriului ITI Delta Dunării - conform Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (SIDDDD)

Acești indicatori sunt specifici obiectivelor sectoriale ale domeniilor prioritare din SIDDDD și pot fi selectați, în funcție de tipul intervențiilor propuse prin proiect, din anexa 8.6 -Indicatori de monitorizare SIDDDD.

Sunt utilizați pentru monitorizarea implementării SIDDDD și a mecanismului ITI DD precum și pentru monitorizarea implementării proiectului, din punctul de vedere al relevanței față de obiectivele strategice ale SIDDDD.

NB. Pentru acești indicatori nu sunt prevăzute ținte minime obligatorii, dar este obligatoriu să fie menționați în cererea de finanțare - în cadrul secțiunii Metodologie precum și în fișa generală a proiectului - anexa 8.3. la prezentul ghid, ce face parte din documentația întocmită de către beneficiar în momentul solicitării avizului de conformitate cu SIDDDD.

Raportarea privind îndeplinirea indicatorilor specifici SIDDDD revine beneficiarului finanțării nerambursabile din alocările financiare dedicate teritoriului ITI DD, în conformitate cu cerința Regulamentului (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului, art. 5, conform căruia: „Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții”.

1.11. Alocarea financiară stabilită în cadrul prezentului apel de proiect

În cadrul prezentului apel de proiecte lansat în contextul Axei Prioritare 3, PI 10.iii, OS 3.12 din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, bugetul alocat este **20.000.000,00 euro (contribuția UE + contribuția națională)**, fiind dedicat **exclusiv regiunilor mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud Muntenia) și**

teritoriului ITI Delta Dunării, din care finanțarea FSE este de 17.000.000,00 euro, corespunzând unei contribuții UE de 85%, iar contribuția națională este de 3.000.000,00 euro, corespunzând unei contribuții naționale de 15%.

Valoarea proiectelor aprobate la finanțare și contractate în cadrul prezentului apel de proiecte poate depăși alocarea financiară prevăzută mai sus, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Din alocarea totală pentru acest apel, o alocare de 1.000.000 euro este dedicată teritoriului ITI Delta Dunării.

Din alocarea de 19.000.000,00 euro, dedicată regiunilor mai puțin dezvoltate (mai puțin teritoriul ITI Delta Dunării), finanțarea FSE este de 16.150.000,00 euro, corespunzând unei contribuții UE de 85%, iar contribuția națională este de 2.850.000,00 euro, corespunzând unei contribuții naționale de 15%.

Din alocarea de 1.000.000,00 euro, dedicată teritoriului ITI Delta Dunării, finanțarea FSE este de 850.000,00 euro, corespunzând unei contribuții UE de 85%, iar contribuția națională este de 150.000,00 euro, corespunzând unei contribuții naționale de 15%.

NB: În cadrul prezentului apel de proiecte vor fi finanțate proiecte care sunt implementate în una sau mai multe regiuni mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud-Muntenia) sau în teritoriul ITI Delta Dunării - criteriu de eligibilitate proiect.

Proiectele care vor viza regiunea dezvoltată București-Ilfov vor fi declarate neeligibile.

În accepțiunea prezentului ghid, selectarea regiunii de dezvoltare / teritoriul ITI Delta Dunării se va realiza EXCLUSIV în funcție de localizarea întreprinderilor furnizoare de persoane angajate care compun grupul țintă al proiectului.

1.11.1 Valoarea minimă și maximă a proiectului

Valoarea totală maximă eligibilă a unui proiect (contribuția UE + contribuția națională + contribuția proprie) este de 1.000.000,00 euro.

NB. În cadrul prezentului apel de proiecte nu vor fi finanțate proiecte a căror valoare a asistentei financiare nerambursabile (contribuția UE + contribuția națională) este mai mică sau egală cu 100.000,00 euro.

Bugetul proiectului va fi exprimat DOAR în lei. Cursul de schimb care va fi utilizat de solicitant pentru verificarea încadrării bugetului proiectului propus, în valoarea maximă eligibilă stabilită în prezentul ghid, este cursul Inforeuro disponibil la următoarea adresă: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.

În cadrul acestui apel de proiecte se va considera cursul Inforeuro aferent lunii august 2020, respectiv 1 EURO = 4,8318 RON.

1.11.2 Contribuția proprie minimă a solicitantului

Contribuția proprie minimă a solicitantului reprezintă o valoare obținută prin aplicarea procentului minim de cofinanțare proprie (C.pr) la valoarea eligibilă angajată de solicitant în cadrul proiectului.

În cadrul prezentului apel de proiecte, procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu pentru fiecare tip de entitate juridică, este prezentat în secțiunea 4.3.1. Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului din cadrul documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare, disponibil la <http://mfe.gov.ro/programe/autoritati-de-management/am-pocu/#implementare-program>.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului, vor fi suportate de către beneficiar.

Atât solicitantul cât și fiecare partener trebuie să contribuie financiar la implementarea proiectului, respectiv să aibă alocate cheltuieli eligibile din totalul cheltuielilor eligibile prevăzute în bugetul proiectului, nefiind posibil ca un partener sau/si solicitantul să asigure partea de buget (asistența financiară nerambursabilă sau/și contribuție proprie) prevăzută pentru un alt partener.

CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării

2.1. Eligibilitatea solicitantului / partenerilor

Pentru a putea beneficia de finanțare în cadrul POCU, solicitantul și partenerii trebuie să îndeplinească regulile generale privind eligibilitatea prevăzute în capitolul relevant din cadrul documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, solicitantul și partenerii acestuia trebuie să îndeplinească și cerințele prezentului ghid - condiții specifice.

2.2. Eligibilitatea proiectului

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. Încadrarea cheltuielilor

2.3.1 Listă orientativă privind încadrarea cheltuielilor aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS

A) Pentru implementarea activităților proiectului [cu excepția implementării cursurilor de calificare/recalificare de nivel¹¹ 2 (360 ore), nivel 3 (720 ore) sau nivel 4 (1080 ore)], decontarea cheltuielilor se realizează pe bază de costuri reale prin raportare la lista orientativă privind încadrarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS:

Cheltuieli directe - Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/sub activitatea în cauză		
Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
9-Cheltuieli aferente managementului de proiect	23-Cheltuieli salariale cu managerul de proiect	► Salariu manager de proiect
25-Cheltuieli salariale	83-Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	► Salarii pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect. NB: nu vor fi incluse articole de cheltuieli aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.
	164-Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	► Contribuții angajat și angajator pentru manager de proiect ► Contribuții angajați și angajatori pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect. NB: nu vor fi incluse articole de cheltuieli aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.
	87 - Onorarii/venituri asimilate salariilor	► Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experții proprii/cooptați
27-Cheltuieli cu deplasarea	98-Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului	► Cheltuieli pentru cazare ► Cheltuieli cu diurna personalului propriu ► Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanță dintre locul de cazare și locul delegării) ► Taxe și asigurări de călătorie și asigurări

¹¹ A se vedea prevederile Ordinului ministrului educației naționale nr.3973/2014 privind echivalarea nivelurilor de calificare obținute prin sistemul național de învățământ și formarea profesională a adulților, anterior momentului intrării în vigoare a Cadrului național al calificărilor, cu nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul național al calificărilor

		<p>medicale aferente deplasării</p> <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuiala aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
	97-Cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli pentru cazare ▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) ▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
29-Cheltuieli cu servicii	100-Cheltuieli pentru consultanță și expertiză, inclusiv pentru elaborare PMUD	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară (de exemplu consultanță juridică necesară implementării activităților proiectului, formare profesională, consiliere profesională, servicii medicale aferente grupului țintă în vederea participării la programele de formare profesională etc.) <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuiala aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
	104-Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Servicii de transport de materiale și echipamente ▶ Pachete complete conținând transport, cazarea și/sau hrana participanților/personalului propriu ▶ Organizarea de evenimente ▶ Editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuiala aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
	106 - cheltuieli cu servicii IT, de dezvoltare/actualizare aplicații, configurare baze de date, migrare structuri de date etc.	Cheltuieli cu servicii IT, de dezvoltare/actualizare aplicații, configurare baze de date, migrare structuri de date etc.
11-Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/	32-Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații/garanții bancare necesare pentru	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuielile pentru achiziția de publicații/abonamente la publicații, cărți relevante pentru obiectul de activitate al beneficiarului, în format tipărit și/sau electronic, precum și cotizațiile pentru

autorizații necesare pentru implementarea proiectului	implementarea proiectului	<p>participarea la asociații.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Achiziționare de reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru operațiune, în format tipărit, audio și/ sau electronic; ▶ Taxe de eliberare a certificatelor de calificare/ absolvire; ▶ Taxe de participare la programe de formare/ educație; ▶ Taxe eliberare documente de stare civilă, documente de identitate etc; ▶ cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare; ▶ Taxe notariale. <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuială aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
21-Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (alte decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile	70-Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Materiale consumabile ▶ Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice ▶ Materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare ▶ Papetărie ▶ Cheltuieli cu materialele auxiliare ▶ Cheltuieli cu materialele pentru ambalat ▶ Cheltuieli cu alte materiale consumabile ▶ Licențe și software ▶ Multiplicare <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuială aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
23-Cheltuieli cu hrana	81-Cheltuieli cu hrana	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli cu hrana pentru participanți (grup țintă) și alți participanți la activitățile proiectului
5-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	9-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități ale operațiunii ▶ Închiriere echipamente ▶ Închiriere vehicule ▶ Închiriere diverse bunuri
22 - cheltuieli cu achiziția de active necorporale	76 - cheltuieli cu achiziția de active necorporale	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare, aplicații informatice
51 - cheltuieli sub forma de bareme standard pentru costurile unitare	210 - costuri calificare nivel 2	
	211 - costuri calificare nivel 3	
	212 - costuri calificare	

	nivel 4	
28-Cheltuieli de tip FEDR	163 - cheltuieli de tip FEDR cu excepția construcțiilor, terenurilor, achiziția imobilelor	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Alte echipamente: • Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul • Cablare rețea internă • Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități • Mobilier, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale • Alte cheltuieli pentru investiții.

Cheltuieli indirecte - Cheltuielile eligibile indirecte reprezintă cheltuieli efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și care nu pot fi atribuite unei anumite activități		
Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
44 - Cheltuieli indirecte conform art. 68	166 - Cheltuieli indirecte conform art. 68 din Regulamentului (UE) nr. 1303/2013	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect ▶ Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar ▶ Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori). ▶ Chirie sediu administrativ al proiectului ▶ Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă pentru personalul propriu ▶ Utilități: <ul style="list-style-type: none"> a) apă și canalizare b) servicii de salubritate c) energie electrică d) energie termică și/sau gaze naturale e) telefoane, fax, internet, acces la baze de date f) servicii poștale și/sau servicii curierat ▶ Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținerea curentă b) asigurarea securității clădirilor c) salubritate și igienizare ▶ Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținere echipamente b) reparații echipamente c) întreținere mijloace de transport d) reparații mijloace de transport ▶ Amortizare active <ul style="list-style-type: none"> ▶ Conectare la rețele informatice ▶ Arhivare documente ▶ Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție ▶ Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate ▶ cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare

		<ul style="list-style-type: none"> ▶ taxe notariale ▶ abonamente la publicații de specialitate ▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale): <ul style="list-style-type: none"> ○ prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) ○ asigurarea medicală pentru călătoriile în străinătate, ○ prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO) ○ cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului <p>Materiale consumabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cheltuieli cu materialele auxiliare b) cheltuieli cu materialele pentru ambalat c) cheltuieli cu alte materiale consumabile <ul style="list-style-type: none"> ▶ producția materialelor publicitare și de informare ▶ tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare ▶ difuzarea materialelor publicitare și de informare ▶ dezvoltare/adaptare pagini web ▶ închirierea de spațiu publicitar ▶ alte activități de informare și publicitate
<p>Lista cheltuielilor indirecte aferente proiectului este indicativă; solicitantul nu trebuie să fundamenteze cheltuielile indirecte în bugetul proiectului, aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de 15% din costurile directe eligibile cu personalul (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).</p>		

B) Pentru implementarea cursurilor de calificare/recalificare de nivel 2 (360 ore), nivel 3 (720 ore) sau nivel 4 (1080 ore), decontarea cheltuielilor se realizează pe bază de costuri unitare (opțiuni simplificate privind costurile), după cum urmează:

Nivel curs calificare/ recalificare	Cost unitar/ participant	Documente suport solicitate la rambursare
nivel 2 (360 ore)	1324 lei	<ul style="list-style-type: none"> • certificate de calificare profesionala • acte de identitate ale participanților
nivel 3 (720 ore)	2224 lei	
nivel 4 (1080 ore)	4101 lei	

NB: În aceste costuri unitare nu vor intra cheltuielile cu managementul de proiect și cheltuielile cu transportul și hrana participanților. Acestea vor fi bugetate separat, ținând cont de Lista privind încadrarea cheltuielilor menționată la punctul 2.3.1, litera A.

NB: În cheltuieli sub forma de bareme standard pentru costurile unitare intră următoarele tipuri de cheltuieli: cheltuieli salariale cu lectorii, cheltuieli cu contribuțiile sociale aferente salariilor lectorilor, materiale consumabile, materii prime, cheltuieli de tip FEDR și alte tipuri de

cheltuieli necesare derulării modulelor de teorie și practică, închiriere săli de curs, cheltuieli indirecte în valoare maximă de 15% din costul salarial total aferent lectorilor.

În bugetul proiectului nu se vor detalia cheltuielile care concură la formarea costului unitar / curs, respectiv nu se vor preciza cheltuielile din care este format costul unitar (cheltuieli salariale cu lectorii, cheltuieli cu contribuțiile sociale aferente salariilor lectorilor, materiale consumabile, materii prime, cheltuieli de tip FEDR și alte tipuri de cheltuieli necesare derulării modulelor de teorie și practică, închiriere săli de curs, cheltuieli indirecte).

În cazul în care în bugetul proiectului sunt evidențiate totuși, separat, cheltuielile salariale cu lectorii și contribuțiile sociale aferente salariilor lectorilor, în cadrul costului unitar - opțiuni simplificate, aceste cheltuieli nu se iau în considerare la calcularea cuantumului costurilor directe de personal.

În cazul în care în bugetul proiectului sunt evidențiate totuși, separat, cheltuieli de tip FEDR, în cadrul costului unitar - opțiuni simplificate, aceste cheltuieli nu se iau în considerare la calcularea cuantumului cheltuielilor de tip FEDR per total proiect.

În cazul în care în bugetul proiectului sunt evidențiate totuși, separat, cheltuieli indirecte, în cadrul costului unitar - opțiuni simplificate, aceste cheltuieli nu se iau în considerare la calcularea cuantumului cheltuielilor indirecte per total proiect.

Pentru celelalte tipuri de programe de formare profesională (cursuri de inițiere, perfecționare sau specializare - organizate de furnizori de formare profesională autorizați / neautorizați) și/sau pentru activitatea de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale (desfășurată în centre de evaluare autorizate/ neautorizate) și/sau pentru cursuri care vizează un singur element de competență sau cursuri finalizate cu certificate recunoscute la nivel de angajator, estimarea cheltuielilor și bugetarea acestora va fi efectuată de solicitant ținând cont de nivelul prețurilor existente pe piața de profil din România și de plafoanele din documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

NB: Solicitantul va bugeta implementarea cursurilor de calificare/recalificare ținând cont de costurile unitare menționate anterior și de numărul de participanți la aceste tipuri de cursuri.

Pentru celelalte tipuri de programe de formare profesională (cursuri de inițiere, perfecționare sau specializare - organizate de furnizori de formare profesională autorizați/ neautorizați) și/sau pentru activitatea de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale (desfășurată în centre de evaluare autorizate/ neautorizate), estimarea cheltuielilor și bugetarea acestora va fi efectuată de solicitant ținând cont de nivelul prețurilor existente pe piața de profil din România și de plafoanele din documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

NB: În ceea ce privește bugetarea cheltuielilor cu derularea cursurilor de calificare nivel 2, 3 și respectiv 4, care reprezintă cheltuieli sub forma de bareme standard pentru costurile unitare, acestea se vor bugeta în Cererea de finanțare conform algoritmului de mai jos:

$$N \cdot CU_{(2,3,4)} = TC_{(2,3,4)}$$

unde

N = Număr cursanți certificați ca urmare a participării la cursul de calificare/recalificare

$CU_{(2,3,4)}$ = Cost unitar nivel 2, 3 sau 4

$TC_{(2,3,4)}$ = Total cost curs de calificare nivel 2,3 sau 4

NB: În situația în care cursurile de calificare (nivel 2, 3 4) sunt subcontractate, fundamentarea costurilor aferente subcontractării se va realiza de asemenea pe baza baremelor standard precizate mai sus.

2.3.3 Reguli generale și specifice de decontare

Cu privire la eligibilitatea cheltuielilor pentru achiziția de echipamente și pentru închirieri și leasing, trebuie respectate și plafoanele stabilite prin documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare

În cadrul proiectului pot fi decontate cheltuieli plafonate procentual, după cum urmează:

Cheltuielile de tip FEDR, inclusiv cele pentru echipamente, și cheltuielile pentru închiriere și leasing vor respecta regulile și plafoanele stabilite prin documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare

- Cheltuielile indirecte vor fi decontate ca finanțare forfetară de maximum 15% din costurile directe cu personalul, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

NB: Cheltuielile de tip FEDR, inclusiv cele pentru echipamente, și cheltuielile pentru închiriere și leasing, nu sunt destinate întreprinderilor sprijinite prin proiectele finanțate în cadrul prezentului apel de proiecte.

CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare

Completarea cererii de finanțare se realizează în conformitate cu documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (capitolul 5)*, precum și cu Manualul de utilizare MySMIS2014 FrontOffice (http://www.fonduri-ue.ro/images/files/mysmis/versiunea_2/Manual_de_utilizare_MySMIS2014_FrontOffice.pdf).

CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție

Selecția proiectelor de sprijin pregătitor se efectuează în conformitate cu prevederile:

- ▶ documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare
- ▶ *Metodologiei de evaluare și selecție a proiectelor POCU*
- ▶ *Ghidul solicitantului - Condiții specifice, aferent prezentului apel*
- ▶ *Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității*
- ▶ *Criteriile de evaluare tehnica și financiară*

CAPITOLUL 5. Depunerea și soluționarea contestațiilor



Procesul de soluționare a contestațiilor se desfășoară în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* și cele ale Metodologiei de verificare, evaluare și selecție a proiectelor POCU. Termenul estimat de finalizare a evaluării (inclusiv soluționarea contestațiilor) este 31 decembrie 2020.

CAPITOLUL 6. Contractarea proiectelor - descrierea procesului

Procesul de contractare se desfășoară în conformitate cu prevederile *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* (capitolul 8). Termenul estimat de finalizare a procesului de contractare este 29 ianuarie 2021.

CAPITOLUL 7. Anexe

Anexa 1. Definițiile indicatorilor de rezultat și realizare

Anexa 2. Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

Anexa 3. Criterii de evaluare și selecție tehnică și financiară

Anexa 4. Cadrul legal și strategii relevante

Anexa 5. Lista codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020

Anexa 5bis. Lista domeniilor și subdomeniilor de specializare inteligentă și sănătate

Anexa 6. Instrucțiuni orientative privind completarea cererii de finanțare depusă în cadrul apelului de proiecte intitulat "Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/aptitudini pentru angajați"

Anexe aferente mecanismului ITI Delta Dunării și procedurii de acordare a avizului de conformitate cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării

Anexa 7. SIDDDD

Anexa 8.1. Lista localităților din teritoriul ITI Delta Dunării

Anexa 8.2. Cerere de acordare a avizului de conformitate al proiectului cu SIDDDD

Anexa 8.3. Fișa generală privind informațiile referitoare la proiectele pentru care se solicită acordarea avizului de conformitate cu SIDDDD 2030

Anexa 8.4. Declarație de conformitate a fișei generale cu cererea de finanțare

Anexa 8.5. Schemă relațională SIDDDD -Obiective Strategice- Pilon-Domeniu-Obiectiv Sectorial

Anexa 8.6. Indicatori de monitorizare ai Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării